



UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO

FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

Av. Juan Pablo II 306, Bellavista - Callao Telf. 429-7296

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



Bellavista, 15 de mayo del 2024

RESOLUCIÓN DE CONSEJO DE FACULTAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO N° 064-2024-CF-FCA-UNAC.

Visto, el Informe Técnico N° 006-2024-EPA-FCA-UNAC de fecha 04 de marzo del 2024, por el cual el Director de la Escuela Profesional de Administración, Dr. Luis Alberto De la Torre Collao, remite el Informe de Evaluación del Perfil del Ingresante 2024-A de la Escuela Profesional de Administración de la Facultad de Ciencias Administrativas de la Universidad Nacional del Callao.

Visto, el Informe Técnico N° 008-2024-EPA-FCA-UNAC de fecha 12 de abril del 2024, por el cual el Director de la Escuela Profesional de Administración, Dr. Luis Alberto De la Torre Collao, remite el Informe del Ciclo de Nivelación de ingresantes 2024-A de la Escuela Profesional de Administración de la Facultad de Ciencias Administrativas de la Universidad Nacional del Callao.

CONSIDERANDO:

Que, el Art. 18° de la Constitución Política del Perú, establece que "Cada Universidad es autónoma en su régimen normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico. Las Universidades se rigen por sus propios estatutos en el marco de la Constitución y de las leyes";

Que, según el Art. 41°, numeral 41.3 del Estatuto de la Universidad Nacional del Callao, señala que las Escuelas Profesionales entre sus funciones tienen coordinar sus actividades con el Departamento Académico respectivo;

Que, el Art. 43°, numeral 43.3 del Estatuto de la Universidad Nacional del Callao, indica que entre las atribuciones del Comité Directivo de la Escuela Profesional, es emitir directivas y definir políticas académicas que permitan el logro de los objetivos curriculares;

Que, según lo establecido en el Art. 174° del Estatuto de la Universidad Nacional del Callao, el Consejo de Facultad es el órgano de gobierno de la Facultad. La conducción y su dirección le corresponden al Decano, de acuerdo con las atribuciones señaladas en la Ley Universitaria y el Estatuto;

Que, según Resolución de Consejo Universitario N° 295-2022-CU de fecha 07 de diciembre de 2022, se resuelve aprobar los documentos en el marco de la implementación del Sistema ISO 21001:2018 e ISO 9001:2015 en las Facultades de Ciencias Administrativas, Ciencias Económicas, Ingeniería Eléctrica y Electrónica, Ingeniería Industrial y de Sistemas, Ingeniería Pesquera y de Alimentos e Ingeniería Química de la Universidad Nacional del Callao, presentados por la Oficina de Gestión de la Calidad de la Universidad Nacional del Callao: 10. Procedimiento de Evaluación del Perfil del Ingresante y Nivelación;

Que, en el PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN DEL PERFIL DE INGRESANTE Y NIVELACIÓN:

8. DESARROLLO

8.1 EVALUACIÓN DEL PERFIL DE INGRESANTE

A. Descripción de la actividad:

7. EVALUAR EL PERFIL DE INGRESANTE: La comisión de evaluación del perfil del ingreso realiza la evaluación del perfil del ingresante, de acuerdo a lo indicado en el Plan de Nivelación de ingresantes. Para tal fin sostiene reuniones virtuales o presenciales con los ingresantes empleando plataformas virtuales. Posteriormente, elabora un informe técnico de la evaluación del perfil del ingresante y consolida los resultados obtenidos de la evaluación en el formato "Resultados de evaluación del perfil del ingresante". Comunica los resultados obtenidos a la Decanatura de la Facultad. En base a los resultados obtenidos en la evaluación del perfil del ingresante, se procede a ejecutar el proceso de nivelación de ingresantes.

8. APROBACIÓN DE RESULTADOS DE EVALUACIÓN DEL PERFIL DEL INGRESANTE: Recepciona los resultados obtenidos de la evaluación del perfil del ingresante (Informe técnico y resultados consolidados de la evaluación del perfil del ingresante) y gestiona su aprobación en Consejo de Facultad o nivel de Decanatura;

Que, mediante Resolución del Vicerrectorado Académico N° 024-2023-VRA/UNAC de fecha 29 de diciembre del 2023, se resuelve aprobar la "Directiva del Proceso de Ciclo de Nivelación de Ingresantes de Pregrado a la UNAC";

Que, en el Capítulo VI. DISPOSICIONES ESPECÍFICAS de la citada Directiva, se señala:

6.3. ETAPA 3: GESTIÓN DE RESULTADOS

6.3.6. La Comisión de Nivelación de Ingresantes remite al presidente del Comité de Calidad y Acreditación los resultados obtenidos en el año para la implementación de planes de mejora, de ser el caso.

6.3.7. Se proponen acciones de mejora y planifica el responsable a cargo, la fecha de inicio y el plazo para desarrollarlas.

6.3.8. Posteriormente, se emite un informe que debe registrar las acciones ejecutadas, para conocer si fueron las mismas que las propuestas o diferentes, la fecha de término de ejecución de acciones de mejora y las consideraciones a tomar en cuenta. Para el desarrollo de estos 3 pasos se debe usar el Registro de acciones de mejora (Anexo N°4);

Que, con Resolución de Decano de la Facultad de Ciencias Administrativas de la Universidad Nacional del Callao N° 338-2023-D-FCA-UNAC de fecha 15 de diciembre del 2023, se resuelve designar al Dr. Luis Alberto De la Torre Collao, como Director de la Escuela Profesional de Administración de la Facultad de Ciencias Administrativas de la Universidad Nacional del Callao, a partir del 01 de enero del 2024 por el periodo de ley;

Que, de acuerdo con la Resolución de Decano de la Facultad de Ciencias Administrativas de la Universidad Nacional del Callao N° 017-2024-D-FCA-UNAC de fecha 18 de enero del 2024 se resuelve designar, con eficacia anticipada, al Comité Directivo de la Escuela Profesional de Administración de la Facultad de Ciencias Administrativas de la Universidad Nacional del Callao, a partir del 01 de enero del 2024 hasta el 31 de diciembre del 2024;



UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO

FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

Av. Juan Pablo II 306, Bellavista - Callao Telf. 429-7296

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



Que, según Resolución del Comité Directivo de la Escuela Profesional de Administración de la Facultad de Ciencias Administrativas de la Universidad Nacional del Callao N° 002-2024-CD-EPA-FCA-UNAC de fecha 29 de enero del 2024, se resuelve proponer a la Comisión de Evaluación del Perfil de Ingreso y Nivelación de Ingresantes de la Escuela Profesional de Administración de la Facultad de Ciencias Administrativas de la Universidad Nacional del Callao, correspondiente al Semestre Académico 2024-A;

Que, mediante Resolución de Decano de la Facultad de Ciencias Administrativas de la Universidad Nacional del Callao N° 053-2024-D-FCA-UNAC de fecha 31 de enero del 2024 se resuelve designar a la Comisión de Evaluación del Perfil de Ingreso y Nivelación de Ingresantes de la Escuela Profesional de Administración de la Facultad de Ciencias Administrativas de la Universidad Nacional del Callao, correspondiente al Semestre Académico 2024-A, conforme a la Resolución del Comité Directivo de la Escuela Profesional de Administración N° 002-2024-CD-EPA-FCA-UNAC; la misma que estará conformada, según el siguiente detalle: Presidente, Dr. Luis Alberto De la Torre Collao, Miembro, Mg. Leoncio Puelles Cacho, Miembro, Mg. Florcita Hermoja Aldana Trejo, Miembro, Est. Francis Alexia Noriega Chavez;

Que, con Resolución del Comité Directivo de la Escuela Profesional de Administración de la Facultad de Ciencias Administrativas de la Universidad Nacional del Callao N° 003-2024-CD-EPA-FCA-UNAC de fecha 29 de febrero del 2024, se resuelve aprobar el Programa de Evaluación del Perfil de Ingreso y Nivelación de Ingresantes 2024-A de la Escuela Profesional de Administración de la Facultad de Ciencias Administrativas de la Universidad Nacional del Callao;

Que, asimismo, con Resolución de Consejo de Facultad de la Facultad de Ciencias Administrativas de la Universidad Nacional del Callao N° 025-2024-CF-FCA-UNAC de fecha 04 de marzo del 2024 se resuelve aprobar el Programa de Evaluación del Perfil de Ingreso y Nivelación de Ingresantes 2024-A de la Escuela Profesional de Administración de la Facultad de Ciencias Administrativas de la Universidad Nacional del Callao, conforme a la Resolución del Comité Directivo de la Escuela Profesional de Administración N° 003-2024-CD-EPA-FCA-UNAC, la misma que se anexa en veinticuatro (24) páginas y forman parte integrante de la presente Resolución;

Estando a lo acordado por el Consejo de Facultad en su Sesión Ordinaria de fecha 15 de mayo del 2024, y en uso de las atribuciones que le confieren los Art. 178° del Estatuto de la Universidad Nacional del Callao; y el Art. 67° numeral 67.2 de la Ley Universitaria N° 30220, se;

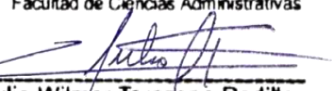
RESUELVE:

PRIMERO.- APROBAR, con eficacia anticipada, el **INFORME DE EVALUACIÓN DEL PERFIL DEL INGRESANTE 2024-A** de la Escuela Profesional de Administración de la Facultad de Ciencias Administrativas de la Universidad Nacional del Callao, conforme al Informe Técnico N° 006-2024-EPA-FCA-UNAC, la misma que se anexa en seis (06) páginas y forman parte integrante de la presente Resolución.

SEGUNDO.- APROBAR, con eficacia anticipada, el **INFORME DEL CICLO DE NIVELACIÓN DE INGRESANTES 2024-A** de la Escuela Profesional de Administración de la Facultad de Ciencias Administrativas de la Universidad Nacional del Callao, conforme al Informe Técnico N° 008-2024-EPA-FCA-UNAC, la misma que se anexa en treinta y tres (33) páginas y forman parte integrante de la presente Resolución.

TERCERO.- TRANSCRIBIR la presente Resolución al Rectorado, Vicerrectorado Académico, OCI-UNAC, Dirección del Departamento Académico de Administración, Dirección de la Escuela Profesional de Administración, Comité de Calidad Académica y Acreditación-FCA y Secretaría Académica-FCA.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.


UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO
Facultad de Ciencias Administrativas

Dr. Julio Wilmer Tarazona Padilla
DECANO



UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS
ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACION

Av. Juan Pablo II N°306. Bellavista -Callao



“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

INFORME TECNICO N°006-2024-EPA-FCA-UNAC

PARA : Dr. Julio Wilmer Tarazona Padilla
Decano de la Facultad de Ciencias Administrativas

ASUNTO : Informe técnico de evaluación del perfil del ingresante

FECHA : 04 de marzo del 2024

Tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarlo cordialmente; asimismo en relación con el asunto se le INFORMA las acciones implementadas por la Escuela profesional de Administración respecto al proceso de evaluación del perfil del ingresante:

1. CONSIDERANDO

- Que, mediante RESOLUCIÓN DEL COMITÉ DIRECTIVO DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO N° 002-2024-CD-EPA-FCA-UNAC se resuelve proponer la Comisión de Nivelación de Ingresantes para el Semestre Académico 2024-A de la Escuela Profesional de Administración.
- Que, de acuerdo con lo que establece el PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN DEL PERFIL DEL INGRESANTE Y NIVELACIÓN” Aprobado con Resolución de Consejo Universitario N° 295-2022-CU del 07 de diciembre de 2022 se elabora un instrumento de evaluación del perfil del ingresante.
- Que, de acuerdo con lo que establece el capítulo IV. PERFIL DE INGRESO del PLAN CURRICULAR DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS DE ADMINISTRACIÓN aprobado mediante RESOLUCIÓN DE CONSEJO UNIVERSITARIO N° 012-2023-CU Para ser estudiante de pregrado de la Universidad Nacional del Callao se debe cumplir con el siguiente perfil del ingresante: a) Conoce las ciencias básicas, sociales y humanas adquiridas en la educación básica y responde a un nivel exigido por la UNAC. b) Aplica el pensamiento lógico y el pensamiento crítico en la resolución de problemas. c) Reconoce el valor de la tolerancia, la solidaridad y el respeto a las instituciones. d) Utiliza la comunicación en forma oral y escrita de manera apropiada. e) Valora el medio ambiente comprendiendo que es parte de este como individuo. Las competencias a) y b) serán evaluados por el examen general de admisión bajo sus diversas modalidades y le da su admisión a la Universidad; los ítems c, d y e se medirán en las Escuelas Profesionales con la supervisión de la Oficina Central de Admisión y son requisitos para iniciar sus estudios de pregrado. (Modelo Educativo UNAC, 2021).

2. DESARROLLO

INSTRUMENTO	Examen escrito
DIRIGIDO	104 ingresantes
DIA Y HORA	01 de marzo del 2024
EJECUTOR	Dirección de la Escuela Profesional de Administración

3. RESULTADOS

De la evaluación del perfil del ingresante se obtuvieron los siguientes resultados:

APROBADOS	76	73%
DESAPROBADOS	4	4%
NO SE PRESENTARON	24	23%
TOTAL	104	100%

Del total de ingresantes, un **73%** aprobó la evaluación del perfil del ingresante, es decir reconoce el valor de la tolerancia, la solidaridad y el respeto a las instituciones, Utiliza la comunicación en forma oral y escrita de manera apropiada y Valora el medio ambiente comprendiendo que es parte de este como individuo, cumpliendo con lo establecido en el Perfil de ingreso establecido en el plan de estudio 2023. Se adjunta en el anexo 1 la evidencia respectiva.

4. OPORTUNIDADES DE MEJORA

- Desarrollar una mayor difusión a fin de contar con la participación de todos los ingresantes.

Sin otro particular, aprovecho la oportunidad para expresarle las muestras de mi consideración y estima.

Atentamente,

Cc. Archivo


UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS
ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN


Dr. Luis Alberto De La Torre Collao
DIRECTOR

ANEXO 1

Nº	INGRESANTES	PREGUNTA 1	PREGUNTA 2	PREGUNTA 3	PREGUNTA 4	PREGUNTA 5	PROMEDIO	RESULTADO
2	NIETO HUAMAN FLOR BETZY	0	4	4	0	4	12	APROBADO
4	MARIN CANCINO PERLA ANAI	4	4	4	4	4	20	APROBADO
6	TORRES DIAZ ROBERT JOSEPH	0	4	4	4	4	16	APROBADO
7	CHÁVEZ JORDÁN CARLOS ALONSO	0	4	4	2	4	14	APROBADO
8	AZAÑA GUTIÉRREZ ALEJANDRO HÉCTOR	4	4	4	4	4	20	APROBADO
11	GARCIA CANO GERART DAVID ABRAHAM	0	4	4	0	4	12	APROBADO
13	SAAVEDRA PIÑO VALERIA LUCÍA	4	4	4	4	4	20	APROBADO
14	DIAZ DAVILA ELIA ELIZABETH	4	4	4	4	4	20	APROBADO
15	ALIAGA ROJAS CLAUDIA	0	4	4	4	4	16	APROBADO
16	BAUTISTA RAMOS DANTE EDUARDO	4	4	4	4	4	20	APROBADO
17	PASTOR AÑAZCO ANGELINE ALEXANDRA	4	4	4	2	4	18	APROBADO
21	ABANTO PACÍFICO ADRIANO SEBASTIÁN	0	0	4	4	4	12	APROBADO
22	HUAROTO OCHANTE JACK ALEXANDER	0	4	4	0	4	12	APROBADO
23	SÁNCHEZ HUANA CO ANGIE LUCERO	0	4	4	4	4	16	APROBADO
24	CRUZ COPO MAYLIN JENNIFER	4	4	4	4	4	20	APROBADO
25	REYES YUJRA HENRRY BRYAN	0	4	4	0	4	12	APROBADO
26	CASTRO MISA HUAMAN VERONICA INGRID	0	4	4	4	4	16	APROBADO
27	QUINONES CHUPILLON DAVID REYNALDO	0	4	4	2	4	14	APROBADO
28	TALLEDO AYALA ELENA ALISON	4	4	4	4	4	20	APROBADO
32	GUAYLUPO SULLON JORGE SANDRO	4	4	4	2	4	18	APROBADO
33	HUAMANI ALVARADO GABRIEL AMERICO	0	4	4	2	4	14	APROBADO
34	MENDOZA TORRES BRISSA LUCIA	0	4	4	2	4	14	APROBADO
35	RAMIREZ DIAZ PIERO ALESSANDRO	0	4	4	2	4	14	APROBADO
36	RIVAS PRETEL JUAN DANIEL ISAAC	4	4	4	4	4	20	APROBADO
37	CHUNG PADILLA VALERIA JHOCABETH	0	4	4	4	4	16	APROBADO
39	PINCO TORRES DAFNE SARIZA MIA	4	4	4	2	4	18	APROBADO
40	HUAPAYA BOHORQUEZ PEDRO	4	4	4	2	4	18	APROBADO
41	NAVARRO LINARES ALEX FERNANDO	0	4	4	4	4	16	APROBADO
42	RUZ HERRERA ANGIE PILAR	0	4	4	0	4	12	APROBADO
43	MELENDEZ VARGAS BRENDA SOFIA	0	4	4	4	4	16	APROBADO
44	INFANTES MARCELO YAMILEY	0	4	4	4	4	16	APROBADO
45	ZUÑIGA ESPADA LUIS ENRIQUE	0	4	4	2	4	14	APROBADO
46	GARCÍA PENADILLO ROBERTO MANUEL	4	4	4	2	4	18	APROBADO
47	ROSILLO ESPINOZA JOSELYN JASMIN	4	4	4	4	4	20	APROBADO
49	PULACHE CORAS FABIAN MAURICIO	0	4	4	2	4	14	APROBADO
50	SANCHEZ COLONIA HEYDI STEPHANNY	0	4	4	4	4	16	APROBADO
51	TORIBIO MIO LUIS OMAR	4	4	4	2	4	18	APROBADO
52	URBANO CANDIA ARIANA FERNANDA	4	4	4	0	4	16	APROBADO
53	ANGLAS PANEZ ALINA ANGLAS	0	4	4	4	4	16	APROBADO
56	VILLALOBOS VASQUEZ ROYT FERNANDO	0	4	4	2	4	14	APROBADO
58	CORZO LOPEZ CRISTIAN ANGEL	0	4	4	0	4	12	APROBADO
60	FUERTES NAMÓ ALEXANDRA MIRELLA	4	4	0	4	0	12	APROBADO
61	GUARDAMINO CASTILLO DORIS MILAGROS	0	4	4	4	4	16	APROBADO
62	MORALES SAMAME FERNANDO JOSE	4	4	4	2	4	18	APROBADO
64	CASTRO AROSTEGUI TATIANA	0	4	4	4	4	16	APROBADO
65	CHAVEZ MORALES NAIDELYN MAYRA	4	4	4	2	4	18	APROBADO
66	PAUCAR CARRASCO RODRIGO SEBASTIAN	0	4	4	4	4	16	APROBADO
68	PEÑA HUAMAN EDUARDO RICARDO	0	4	4	0	4	12	APROBADO
69	SOTA YAURI YADHIRA NICOLE	0	4	4	4	4	16	APROBADO
70	ZUÑIGA RAMOS LUIS FERNANDO	4	4	4	4	4	20	APROBADO
71	BARZOLA BERNAL ANA CRISTINA	0	4	4	4	4	16	APROBADO
72	CONTRERAS TORRES LIDIA PATRICIA	4	4	4	4	4	20	APROBADO
73	HUANILO CAVERO MAURICIO BERAMIZ	0	4	4	4	4	16	APROBADO
75	PEÑA RODRIGUEZ MARIA ALEXANDRA	0	4	4	4	4	16	APROBADO
76	VERA DIAZ HELEN YASBEL	4	4	4	4	4	20	APROBADO
77	ALEGRIA DAVALOS GABRIELA MICHELLE	4	4	4	4	4	20	APROBADO
78	TAPIA RUIZ LIZET KAREN	4	4	4	2	4	18	APROBADO
79	TONGLETONA CELESTE	0	4	4	4	4	16	APROBADO
81	POMARICA PALACIN JEREMYS ROBERT	0	4	4	0	4	12	APROBADO
82	CAQUIAYMA GIANCARLOS	0	4	4	4	4	16	APROBADO
83	SANTAMARIA JAIMES JOSE ANDERSON	0	4	4	4	4	16	APROBADO
84	INOÑAN CARRASCO KARLA MARIANELA	0	4	4	4	4	16	APROBADO
85	RIVERA CACEDA ALEXANDER	0	4	4	2	4	14	APROBADO
86	JUNES DAVALOS KARIN MERCEDES	0	4	4	2	4	14	APROBADO
87	ESTRELLA UGARTE LIZETH FIORELLA	0	4	4	0	4	12	APROBADO
88	QUÍÑONEZ RODRIGUEZ LUZ DANIELA	4	4	4	4	4	20	APROBADO
89	SICHA GAITAN JESUS GABRIEL	4	4	4	4	4	20	APROBADO
91	CANTORAL RIPAS STHEYCI ISABEL	0	4	4	4	4	16	APROBADO
92	DURAN EURIBE FRANCO ANDRE	4	4	4	2	4	18	APROBADO
93	CASTILLO TOCTO YASMINA FABIANA	0	0	4	4	4	12	APROBADO
95	ROSALES CONGA NAYELY JAGZUMY	4	4	4	4	4	20	APROBADO
96	CURO LUYO YOSTIN MIGUEL	4	4	4	4	4	20	APROBADO
97	MAMANI REYES EDWARD FARRETS	4	4	4	0	4	16	APROBADO
100	MAZA ORREGO JULIO BENJAMIN	4	4	4	0	4	16	APROBADO
101	GONZALES SALDAÑA DANIXA GIOMIRA	4	4	4	4	4	20	APROBADO
103	VELARDE MEZA FABIO ADRIANO	0	4	4	0	4	12	APROBADO

Nº	INGRESANTES	PREGUNTA 1	PREGUNTA 2	PREGUNTA 3	PREGUNTA 4	PREGUNTA 5	PROMEDIO	RESULTADOS
1	ZUBIETA CONTRERAS FABIANA VENUS						0	NSP
3	LOVERA MIRANDA ALONSO JESUS						0	NSP
5	VASQUEZ FLORES ROSMERY GREYS						0	NSP
9	SARAVIA ALZAMORA ORLANDO VLADIMIR						0	NSP
10	AYLAS GARCIA DIEGO ARMANDO						0	NSP
12	MOREANO TELLO SAMIRA JAZMIN						0	NSP
18	YAUUVILCA PACHECO CRISTHIAN						0	NSP
19	CORDOVA CALDERON ADHERLY ANGEL						0	NSP
20	RIVAS JIMENEZ SAMANTHA						0	NSP
29	ALDAZABAL TIRADO FIORELLA CLAVER						0	NSP
30	MEGO DE LA CRUZ ZAIR NADYM						0	NSP
31	VARGAS CORREA LIA TAMARA DUZE						0	NSP
38	MIMBELA VILLEGAS BRENDA MASIEL						0	NSP
48	ESPINOZA LLANTO IVEDT NAYELY						0	NSP
54	MORENO YUPANQUI MALÚ DARLY						0	NSP
55	CARDENAS LA MADRID ZULEYKA NICOLE						0	NSP
57	CHAVEZ BOHORQUEZ NAYELI ESPERANZA						0	NSP
59	FARIAS CORTEGANA ABEL RODRIGO	0	0	4	0	4	8	DESAPROBADO
63	MORENO VERAMENDI DAYANA LUZ						0	NSP
67	PAZ MORALES ALEXANDRA ARACELI						0	NSP
74	PAREDES ORELLANA ARIANA SUNMY						0	NSP
80	MANRIQUE VILLAR SUSAN MICHELLE						0	NSP
90	HUANCA MAMANI FANNY LIZ						0	NSP
94	CORDOVA CHAMBI CARLOS ALBERTO	0	0	4	2	4	10	DESAPROBADO
98	SEQUEIROS ARENAS LOGAN	0	0	4	2	4	10	DESAPROBADO
99	CASAS TUERO SILVIA JACQUELINE	0	4	0	0	4	8	DESAPROBADO
102	SIHUINCHA QQUESHUAYLLO AYELEN ABIGAIL						0	NSP
104	GARCIA INFANTE CRISTOFER CHARLIE						0	NSP

Imágenes del día del examen





UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS
ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACION
Av. Juan Pablo II N°306. Bellavista –Callao



“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

INFORME TECNICO N°008-2024-EPA-FCA-UNAC

PARA : Dr. Julio Wilmer Tarazona Padilla
Decano de la Facultad de Ciencias Administrativas
ASUNTO : Informe del ciclo de Nivelación de ingresantes 2024 A
FECHA : 12 de abril del 2024

De mi consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarlo cordialmente; asimismo en relación con el asunto se le INFORMA las acciones implementadas por la Escuela profesional de Administración respecto al proceso de Ciclo de Nivelación de ingresantes 2024 A:

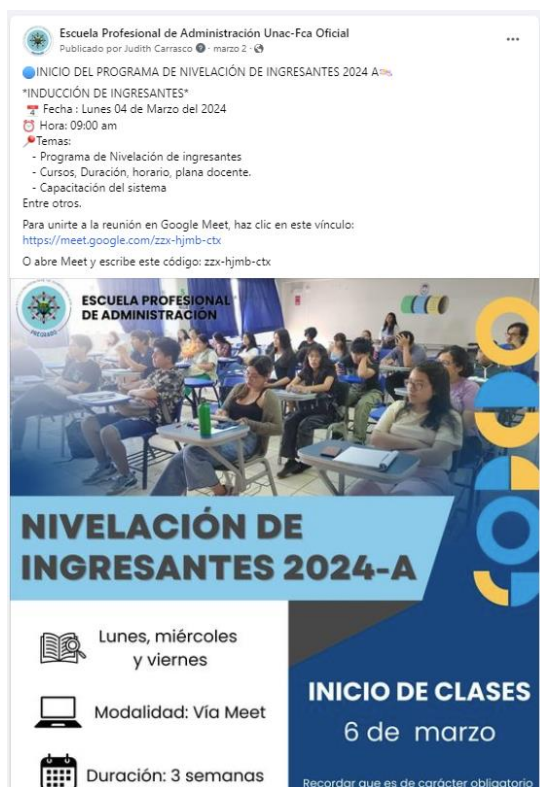
1. ANTECEDENTES

- Que, de acuerdo con la RESOLUCIÓN DE VICERRECTORADO ACADEMICO N° 024-2023-VRA/UNAC- CALLAO, 29 DE DICIEMBRE DEL 2023 se resuelve aprobar la “DIRECTIVA DEL PROCESO DE CICLO DE NIVELACIÓN DE INGRESANTES DE PREGRADO A LA UNAC”.
- Que, mediante RESOLUCIÓN DEL COMITÉ DIRECTIVO DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO N° 002-2024-CD-EPA-FCA-UNAC se resuelve proponer la Comisión de Nivelación de Ingresantes para el Semestre Académico 2024-A de la Escuela Profesional de Administración. Ratificada mediante RESOLUCIÓN DE DECANO N° 053-2024-D-FCA-UNAC.
- Que, de acuerdo con la RESOLUCIÓN DEL COMITÉ DIRECTIVO DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO N° 003-2024-CD-EPA-FCA-UNAC se resuelve aprobar el PROGRAMA DE NIVELACION DE INGRESANTES 2024-A. Ratificada mediante RESOLUCIÓN DE CONSEJO DE FACULTAD N° 025-2024-CF-FCA-UNAC.

2. INDUCCIÓN A INGRESANTES

La Comisión de Nivelación de ingresantes realizó el 04 de marzo del 2024 la inducción a los ingresantes sobre el proceso de Nivelación.

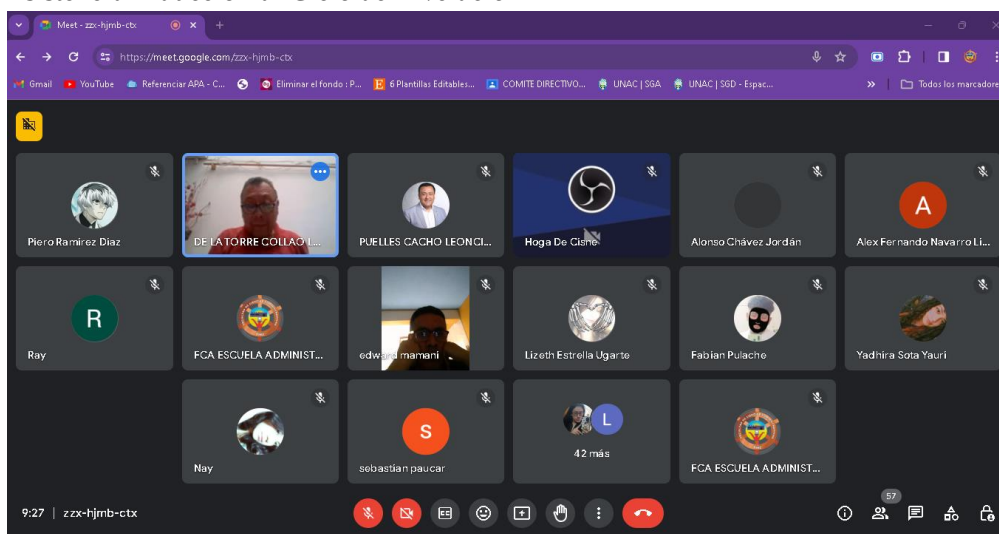
La difusión se realizó por las redes sociales de la Escuela y la página web.



Lista de asistencia de Inducción al Ciclo de Nivelación

<https://docs.google.com/forms/d/19xpkdUit9EZaYTB2eZqxj30NBvCrS9DRX33ve6SuaNxA/edit#responses>

Asistencia Inducción al Ciclo de Nivelación



INICIO

NIVELACIÓN DE INGRESANTES

EVALUACIÓN DE INGRESANTES

CONTACTENOS

ALINA ALEXANDRA ANGLAS PANEZ

DETALLE DE INGRESO

Panel Principal

Panel Principal

Mi Perfil

Detalle de Ingreso

Curso de Nivelación

Plana Docente

Cronograma de Nivelación

Realizar encuesta de satisfacción

Seguridad

Cerrar Sesión

PERFIL INGRESANTE

Detalle de Ingreso

Nombres y ApellidosALINA ALEXANDRA ANGLAS PANEZ

Código de Ingresante:—

DNI:76064094

Email:ALINA_ANGLAS@OUTLOOK.ES

Facultad:

Carrera:

Periodo:

FACULTAD CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

ESCUELA PROFESIONAL DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

2023-II

30.00100

PUNTAJE GENERAL

30.00100

PUNTAJE DE INGRESO

PASA A NIVELACIÓN

Per tener puntaje menor al requerido

PDF

MANUAL DE NIVELACIÓN

Descargar PDF

Panel Principal

Mi Perfil

Detalle de Ingreso

Curso de Nivelación

Plana Docente

Cronograma de Nivelación

Realizar encuesta de satisfacción

Seguridad

Cerrar Sesión

PERFIL INGRESANTE

Plana Docente

Dr. Florcita Hermoja Aldana Trejo

fhaldanat@unac.edu.pe

docente

Mg. Maibi Ana Plasencia Alva

maplasenciaaa@unac.edu.pe

Docente

Dr. Juan Carlos Santurio Ramirez

jesanturior@unac.edu.pe

Docente

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO

Ciencia y Tecnología del Tercer Milenio

Universidad Licenciada, Resolución N° 171-2019-SUNEDU/CD

MAPA

COORD

CENTRO PRE

CUJAO

BIBLIOTECA

ADMISIÓN

ORAA

ADMINISTRADOR

Portal de Transparencia

INICIO

NIVELACIÓN DE INGRESANTES

EVALUACIÓN DE INGRESANTES

CONTACTENOS

ALINA ALEXANDRA ANGLAS PANEZ

Panel Principal

Panel Principal

Mi Perfil

Detalle de Ingreso

Curso de Nivelación

Plana Docente

Cronograma de Nivelación

Realizar encuesta de satisfacción

Seguridad

Cerrar Sesión

PERFIL INGRESANTE

Cronograma de Curso de Nivelación

Facultad:

Carrera:

Periodo:

FACULTAD CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

ESCUELA PROFESIONAL DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

2023-II

Descargar Cronograma de nivelación:

PDF

Descargar en pdf

Fecha Publicación:

2024-03-04

3. DESARROLLO

No	Acciones realizadas
01	Se monitoreo ingresando a las clases (Anexo 1: Registro de monitoreo y evaluación)
02	Los docentes registraron las calificaciones de las asignaturas programadas en el sistema de Nivelación de Ingresantes https://www.ogcunac.com/ssne . Asimismo la Dirección de Escuela Consolido las notas en Anexo 2: Registro de notas de Nivelación
03	Los docentes presentaron su informe de logros, conclusiones y recomendaciones de la asignatura dictada. (Anexo 3: Esquema del informe del desarrollo del módulo de nivelación)
04	La Dirección de Escuela a través de mejoras y proponer ajustes para futuros planes (Anexo 4: Registro acciones de mejora de Nivelación)
05	Los docentes presentaron los sílabos de acuerdo con el Anexo 6 sílabos del programa de Nivelación
06	Los estudiantes completaron la encuesta de satisfacción en la plataforma del Sistema de Nivelación de Ingresantes de acuerdo con el Anexo 7: Encuesta de Satisfacción De Clases

4. RESULTADOS

Se han logrado los siguientes resultados:

APROBADOS	62	MATRICULADOS	80
DESAPROBADOS	18		
NO SE HAN PRESENTADO	17		
NO NECESITARON NIVELACION	7		
TOTAL DE INGRESANTES 2023- II	104		

- El 78% ha logrado aprobar el programa de Nivelación de Ingresantes.
- El 90% se encuentra satisfecho con el programa de nivelación de ingresantes.
- Los estudiantes que desaprobaron y los no se han presentado son un total de 35, se les asignara tutoría académica.

No	Indicador	Finalidad	Formula	Resultados
01	Porcentaje de ingresantes aprobados en el programa de nivelación de ingresantes	Evaluar la eficacia del proceso de Nivelación y el logro del perfil de ingreso.	$\frac{\text{N° ingresantes aprobados}}{\text{N° ingresantes matriculados}} \times 100$	$\frac{62}{80} \times 100 = 78\%$
02	Porcentaje de ingresantes satisfechos con el programa de nivelación de ingresantes	Medir el grado de satisfacción de los ingresantes sobre el programa de nivelación.	$\frac{\text{N° ingresantes satisfechos}}{\text{N° estudiantes encuestados}} \times 100$	$\frac{37}{41} \times 100 = 90\%$

Sin otro particular, aprovecho la oportunidad para expresarle las muestras de mi consideración y estima.

Atentamente,

Cc. Archivo


 UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO
 FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS
 ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN

 Dr. Luis Alberto De La Torre Collao
 DIRECTOR

ANEXO 1



UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



PROGRAMA DE NIVELACION DE INGRESANTES 2024-A

ANEXO N° 1: Registro de monitoreo y evaluación

REGISTRO DE MONITOREO Y EVALUACIÓN DE SISTEMA DE NIVELACIÓN	Código:	M.FAP.03.02/DR.01
	Versión:	1

Programa:	ADMINISTRACIÓN	Docente:	Mg. Maibi Ana Plasencia Alva
Curso:	Comprensión lectora y lexicología	Modalidad:	Virtual
Fecha de inicio:	06 de marzo del 2024	Fecha de fin:	12 de marzo del 2024
Director de escuela:		Dr. Luis Alberto De La Torre Collao	

1. Planificación		
N° subáreas ciclo actual	N° subáreas ciclo anterior	Sostenibilidad de subáreas
3	0	3

3. Gestión de Resultados		
N° estudiantes aprobados	N° estudiantes matriculados	(% de ingresantes aprobados en el curso)
71	76	93%

Día	Fecha	2. Ejecución (Nivelación)		
		N° estudiantes presentes	N° estudiantes matriculados	% asistencia (promedio)
1	06/03/2024	73	76	96%
2	11/03/2024	53	76	70%
3	12/03/2024	49	76	64%
Observaciones				
Registro de Asistencia				
https://docs.google.com/document/d/1HDT0ncq2r2rpigFL9F67Tfk5SU6HGmkFTXHRDRsyKQ/edit				

Firmas		
NOMBRES	CARGO	FIRMA
Dr. Luis Alberto De La Torre Collao	Presidente	
Mg. Leoncio Puelles Cacho	Miembro	
Mg. Florcita Hermoja Aldana Trejo	Miembro	
Est. Francis Alexia Noriega Chavez	Miembro	

meet.google.com/ujn-fcjp-pur?pli=1

PLASENCIA ALVA MAIBI ANA (Presentar)

Autoguardado | Compartir en... | Guardado en Este PC

Archivo Inicio Insertar Dibujar Diseño Transiciones Animaciones Presentación con diapositivas Grabar Revisar Vista Ayuda

Portapapeles Nueva diapositiva

1 2 3 4 5

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS
Escuela de Administración

"PROGRAMA DE NIVELACION DE INGRESANTES 2024-A"
Aprobado con Resolución del Comité Directivo N° 003-2024-CD-EPA-FCA-UNAC
del 29 de febrero del 2024

Diapositiva 1 de 27 | Español (Perú) | Accesibilidad: es necesario investigar

16:08 | ujn-fcjp-pur

20°C

Yadhira Sota Yauri
DE LA TORRE CO...
Alejandro Gutier...
Florencia Peña Carr...
Brenda Meléndez
Alonso Chávez J...
Hugo DelCine
Logan_Sequeros
Florencia Aldazabal
Mirella Fuentes
nayely espinoza...
Veronica Ingrid ...
Luis Fernando Zu...
Samira Jazmin M...
Brenda Mimbela
Jesús Sicha Gallen
buenas tardes, profesora

meet.google.com/ujn-fcjp-pur

PLASENCIA ALVA MAIBI ANA (Presentar)

Autoguardado | Compartir en... | Guardado en Este PC

Archivo Inicio Insertar Dibujar Diseño Transiciones Animaciones Presentación con diapositivas Grabar Revisar Vista Ayuda

Portapapeles Nueva diapositiva

1 2 3 4 5

VOCABULARIO (SEGUN LA RAE)

Tema 1.

1. Conjunto de palabras de un idioma.
2. Sinónimo de diccionario.
3. Conjunto de palabras de un idioma pertenecientes al uso de una región o a una actividad determinada (*ejemplo: vocabulario administrativo*)
4. Catálogo o lista de palabras, ordenadas con arreglo a un sistema, y con definiciones o explicaciones sucintas.

Diapositiva 2 de 17 | Español (Perú) | Accesibilidad: es necesario investigar

16:33 | ujn-fcjp-pur

Tatiana Castro Ar...
Luis Enrique
Karla Mariamela L...
Logan_Sequeros
Gerard David Gar...
Manuel García
Nicole Cardenas ...
Alex Fernando N...
Helen Yasbel Ver...
silvia casás tuero
Karin Junes Dev...
Nayely rosales
Brissa
Marcelin Ramon...
María Alexandra ...
Rivas Jin
FCA ESCUELA ADMINISTRAC...



UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



PROGRAMA DE NIVELACION DE INGRESANTES 2024-A

ANEXO N° 1: Registro de monitoreo y evaluación

REGISTRO DE MONITOREO Y EVALUACIÓN DE SISTEMA DE NIVELACIÓN	Código:	M.FAP.03.02/DR.01
	Versión:	1

Programa:	ADMINISTRACIÓN	Docente:	Dra. Florcita Aldana Trejo
Curso:	Matemáticas	Modalidad:	Virtual
Fecha de inicio:	13 de marzo del 2024	Fecha de fin:	15 de marzo del 2024
Director de escuela:		Dr. Luis Alberto De La Torre Collao	

1. Planificación

N° subáreas ciclo actual	N° subáreas ciclo anterior	Sostenibilidad de subáreas
3	0	3

3. Gestión de Resultados

N° estudiantes aprobados	N° estudiantes matriculados	(% de ingresantes aprobados del ciclo de nivelación)
55	77	71%

2. Ejecución (Nivelación)

Día	Fecha	2. Ejecución (Nivelación)		
		N° estudiantes presentes	N° estudiantes matriculados	% asistencia (promedio)
1	13/03/2024	70	77	91%
2	15/03/2024	49	77	64%

Firmas

NOMBRES	CARGO	FIRMA
Dr. Luis Alberto De La Torre Collao	Presidente	
Mg. Leoncio Puelles Cacho	Miembro	
Mg. Florcita Hermoja Aldana Trejo	Miembro	
Est. Francis Alexia Noriega Chavez	Miembro	

Observaciones

Registro de Asistencia

https://docs.google.com/document/d/1HDT0ncg2r2rpiqFL9F67Tfk_5S_U6HGmkFTXHRDRsyKQ/edit

meet.google.com/fpr-bvgy-bqm

ALDANA TREJO FLORENTINO (Presentar)

Presentación de PowerPoint - (3) Sumas - PowerPoint

Suma de los n primeros números impares

$$S = 1 + 3 + 5 + 7 + 9 + \dots + (2n-1) \Rightarrow S = n^2$$

En una sumatoria de los primeros números impares consecutivos, el último término debe igualarse a «2n-1» para encontrar el valor de n.

Ejemplo:

Halla el valor de:

$$K = 1 + 3 + 5 + 7 + \dots + 15$$

Primero igualamos el último término a 2n-1

$$\Rightarrow 2n-1 = 15$$

$$2n = 16$$

$$n = 8$$

$\therefore S = 8^2 = 64$

19:02 | fpr-bvgy-bqm

19:03

meet.google.com/fpr-bvgy-bqm

ALDANA TREJO FLORENTINO (Presentar)

Presentación de PowerPoint - (3) Sumas - PowerPoint

Suma de los n primeros números consecutivos al cuadrado

Ejemplo:

$$S = 1^2 + 2^2 + 3^2 + 4^2 + \dots + n^2 \Rightarrow S = \frac{n(n+1)(2n+1)}{6}$$

En la fórmula de la suma de los cuadrados de los «n» primeros consecutivos, el valor de «n» está dado por el último término.

Calcular:

$$P = 1^2 + 2^2 + 3^2 + 4^2 + \dots + 8^2$$

Aplicamos la fórmula:

$$S = \frac{8(8+1)(2(8)+1)}{6} = \frac{8 \times 9 \times 17}{6} = 12 \times 17 = 204$$

19:00 | fpr-bvgy-bqm

19:00 13/03/2024



UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



PROGRAMA DE NIVELACION DE INGRESANTES 2024-A

ANEXO N° 1: Registro de monitoreo y evaluación

REGISTRO DE MONITOREO Y EVALUACIÓN DE SISTEMA DE NIVELACIÓN	Código:	M.FAP.03.02/DR.01
	Versión:	1

Programa:	ADMINISTRACIÓN	Docente:	Dr. Juan Carlos Santurio Ramírez
Curso:	Herramientas informáticas	Modalidad:	virtual
Fecha de inicio:	20 de marzo del 2024	Fecha de fin:	25 de marzo del 2024
Director de escuela:		Dr. Luis Alberto De La Torre Collao	

1. Planificación		
N° subáreas ciclo actual	N° subáreas ciclo anterior	Sostenibilidad de subáreas
3	0	3

3. Gestión de Resultados		
N° estudiantes aprobados	N° estudiantes matriculados	(% de ingresantes aprobados del ciclo de nivelación)
23	60	38%

Día	Fecha	2. Ejecución (Nivelación)		
		N° estudiantes presentes	N° estudiantes matriculados	% asistencia (promedio)
1	20/03/2024	56	60	93%
2	22/03/2024	32	60	53%
3	25/03/2024	20	60	33%
Observaciones				
Registro de Asistencia				
https://docs.google.com/document/d/1HDT0ncq2r2rpjgFL9F67Tfk5SU6HGmkFTXHRDRsyKQ/edit				

Firmas		
NOMBRES	CARGO	FIRMA
Dr. Luis Alberto De La Torre Collao	Presidente	
Mg. Leoncio Puelles Cacho	Miembro	
Mg. Florcita Hermoja Aldana Trejo	Miembro	
Est. Francis Alexia Noriega Chavez	Miembro	

ANEXO 2

 Panel Principal

 Mi Perfil

 Detalle de Ingreso

 **Curso de Nivelación**

 Plana Docente

 Cronograma de Nivelación

 Realizar encuesta de satisfacción

 Seguridad

 Cerrar Sesión

PERFIL INGRESANTE

Curso de Nivelación



Nombres y Apellidos ALINA ALEXANDRA ANGLAS PANEZ
Código de Ingresante: --
DNI: 76064094
Email: ALINA_ANGLAS@OUTLOOK.ES

Facultad: FACULTAD CIENCIAS ADMINISTRATIVAS
Carrera: ESCUELA PROFESIONAL DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS
Periodo: 2023-II

COMPRENSIÓN LECTORA Y LEXICOLOGÍA

Comprensión lectora : 20.00
Vocabulario : 20.00
Analogías : 20.00
Oraciones incompletas : 20.00
Organización de la información : 20.00

PROMEDIO : 20.00

MATEMÁTICAS

Razonamiento lógico matemático : 18.00
Psicotécnico : 18.00
Sumas : 16.00
Conteo : 16.00
Planteo de ecuaciones : 20.00
Operadores matemáticos : 20.00
Áreas, perímetros y regiones : 16.00
Análisis combinatorio : 18.00

PROMEDIO : 17.75

PROMEDIO FINAL: 19.10
ESTADO DE CALIFICACIÓN: Aprobado

NO PASA A TUTORÍA

Puntaje mínimo: < 10.50



APROBADOS				62
NO SE PRESENTARON				18
NO SE HAN PRESENTADO				17
NO PARTICIPARON A INVOLUCRÓN				7
TOTAL DE PARTICIPANTES 2015-16				104

ANEXO 3



INFORME DEL DESARROLLO DEL MÓDULO DE NIVELACIÓN
INFORME N° 001-2024

A: Dr. Luis Alberto De La Torre Collao
De: Dr. Juan Carlos Santurio Ramírez
Asunto: Informe de dictado de clases de nivelación del programa de Nivelación 2024 A
Fecha: 27/03/2024

De mi especial consideración:

Tengo a bien dirigirme a Usted con la finalidad de hacerle llegar mi cordial saludo y al mismo tiempo remitirle el informe narrativo de la asignatura **Herramientas informáticas** dictado en el programa de Nivelación de ingresantes de pregrado 2024 A correspondiente al Programa de Estudios de Administración.

a. Contenido del curso:

- i. Microsoft PowerPoint
- ii. Microsoft Word
- iii. Microsoft Excel

b. Evaluación de los Recursos:

Concluidas las clases de **Herramientas informáticas** se obtuvieron los siguientes resultados:

Programas de estudio		Cantidad	
Condición del estudiante		No	%
A	Matriculados	60	100%
B	Aprobados	23	38%
C	Desaprobados	37	62%

c. Logros:

Microsoft PowerPoint

Creación de Diapositivas Básicas.
Elaboración de Presentaciones Temáticas.
Elaboración de Presentaciones con Hipervínculos.

Microsoft Word

Redacción de Documentos Simples.
Elaboración de Informes con Tablas y Columnas.
Fusión de Correspondencia

Microsoft Excel

Creación de Hojas de Cálculo Simples.
Aplicación de Funciones.
Elaboración de Base de Datos y Aplicación de Filtros

d. Conclusiones y recomendaciones:

Conclusiones:

- La participación de los participantes fue permanente.
- Presentaron oportunamente todos los ejercicios asignados.

- Demostraron gran satisfacción por todos los temas aprendidos.

Recomendaciones:

- Organizar con mayor frecuencia el Curso de Herramientas Informáticas.
- Entregar Diplomas a los Participantes.
- Comprometer e invitar al alumnado de diferentes Ciclos a participar en este tipo de Cursos..

Se adjunta documentos probatorios de evaluación de estudiantes.

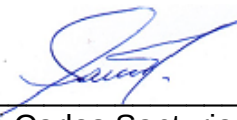
https://drive.google.com/drive/folders/13deijHWYTd_R9Be0utQzjNTtFW3LUEaM

https://drive.google.com/drive/folders/1C_L3OY7aU1MY-I8Z64yRmA_Nh21rdQ1J

https://drive.google.com/drive/folders/1LmsyJ0UJhkdTOMXq5clxk70VeBNAU9ak?usp=drive_link

Es todo lo que tengo que informar.

Atentamente,



Dr. Juan Carlos Santurio Ramírez



UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*



INFORME DEL DESARROLLO DEL MÓDULO DE NIVELACIÓN

INFORME N° 001-2024

A: Dr. Luis Alberto De La Torre Collao
De: Dra. Florcita Aldana Trejo
Asunto: Informe de dictado de clases de nivelación del programa de Nivelación 2024 A
Fecha: 20 de marzo del 2024

De mi especial consideración:

Tengo a bien dirigirme a Usted con la finalidad de hacerle llegar mi cordial saludo y al mismo tiempo remitirle el informe narrativo de la asignatura **Matemáticas** dictado en el programa de Nivelación de ingresantes de pregrado 2024 A correspondiente al Programa de Estudios de Administración.

a. Contenido del curso:

- i. Razonamiento lógico matemático
- ii. Psicotécnico
- iii. Sumas
- iv. Conteo
- v. Planteo de ecuaciones
- vi. Operadores matemáticos
- vii. Áreas, perímetros y regiones
- viii. Análisis combinatorio

b. Evaluación de los Recursos:

Concluidas las clases de **Matemáticas** se obtuvieron los siguientes resultados:

Programas de estudio		Cantidad	
Condición del estudiante		No	%
A	Matriculados	77	100%
B	Aprobados	55	71%
C	Desaprobados	22	29

c. Logros:

El logro obtenido con los 55 estudiantes que asistieron a la nivelación de matemática, demostraron habilidad y Dominio Integral de Competencias Matemáticas implica la capacidad de aplicar principios de lógica y matemática de manera coherente y estructurada, así como resolver cuestionamientos lógico-matemáticos de forma eficiente y precisa, incluso bajo presión. Esto incluye dominio en la adición y conteo, habilidad para plantear ecuaciones y utilizar operadores matemáticos correctamente, así como calcular áreas, perímetros y regiones de figuras geométricas, además de aplicar técnicas de análisis combinatorio para resolver problemas de agrupación, selección y disposición de elementos, así como problemas de probabilidad.

d. Conclusiones y recomendaciones:

Conclusión:

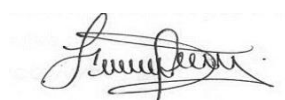
La conclusión a la que llegamos es que el logro del Dominio Integral de Competencias Matemáticas es un hito significativo que refleja la capacidad de una persona para aplicar principios de lógica y matemáticas de manera coherente y estructurada. Este nivel de

competencia implica no solo entender los conceptos fundamentales, sino también poder aplicarlos de manera efectiva en una variedad de situaciones y contextos. Desde operaciones básicas como la adición y el conteo, hasta la resolución de problemas complejos que involucran ecuaciones, geometría, análisis combinatorio y probabilidad, el dominio integral de estas competencias demuestra una sólida base matemática y habilidades analíticas avanzadas.

Recomendación:

Para aquellos estudiantes que buscan mejorar en esta área, es fundamental practicar regularmente y aplicar los conceptos aprendidos en situaciones prácticas. Además, buscar oportunidades para desafiarse a uno mismo con problemas más complejos y trabajar en habilidades de resolución de problemas bajo presión puede fortalecer aún más esta competencia. También es recomendable aprovechar recursos educativos en línea, libros de texto y tutoriales para consolidar el entendimiento y explorar nuevas áreas de las matemáticas. Con dedicación y perseverancia, el dominio integral de competencias matemáticas se puede alcanzar y abrirá puertas a oportunidades y logros tanto personales como profesionales.

Se adjunta documentos probatorios de evaluación de estudiantes
Es todo lo que tengo que informar.
Atentamente,



Dra. Florcita Aldana Trejo



INFORME DEL DESARROLLO DEL MÓDULO DE NIVELACIÓN
INFORME N° 001-2024

A: Dr. Luis Alberto De La Torre Collao
De: Mg. Maibi Ana Plasencia Alva
Asunto: Informe del dictado de clases de nivelación del programa de Nivelación 2024 A
Fecha: 15 de marzo del 2024.

De mi especial consideración:

Tengo a bien dirigirme a Usted con la finalidad de hacerle llegar mi cordial saludo y al mismo tiempo remitirle el informe narrativo de la asignatura **Comprensión lectora y lexicología** dictado en el programa de Nivelación de ingresantes de pregrado 2024 A correspondiente al Programa de Estudios de Administración.

a. Contenido del curso:

1. Comprensión
2. Lectora
3. Vocabulario,
4. Analogías,
5. Oraciones Incompletas,
6. Organización De la Información

b. Evaluación de los Recursos:

Concluidas las clases de **Comprensión lectora y lexicología** se obtuvieron los siguientes resultados:

Programas de estudio		Cantidad	
Condición del estudiante		No	%
A	Matriculados	76	100%
B	Aprobados	71	93%
C	Desaprobados	5	7%

c. Logros:

- Se logró que los alumnos asimilen información escrita.
- Se logró que los alumnos amplíen su vocabulario.
- Se logró que los alumnos reconozcan relaciones entre las distintas partes de una oración.
- Se logró que los alumnos elaboren el orden de los párrafos para que el contenido tenga coherencia lógica

d. Conclusiones y recomendaciones:

Se recomienda promover evaluaciones alternativas como portafolios, talleres, proyectos, realización de entrevistas a expertos sobre temas estudiados, asistir a

conferencias, seminarios, visitas guiadas, boletines, Focus Group, tik tok sobre el uso del buen vocabulario, reglas ortográficas, etcétera.

A los profesores se les recomienda seguir guías de "Alternative Assesment" (Evaluación Alternativa) en sus cursos: <https://uwi.edu/remote/teaching/authentic-assessments>

Se adjunta documentos probatorios de evaluación de estudiantes

Es todo lo que tengo que informar.

Atentamente,

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Mg. Maibi Ana Plasencia Alva'. The signature is stylized with a large initial 'M' and a long horizontal stroke at the bottom.

Mg. Maibi Ana Plasencia Alva

ANEXO 4



UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



PROGRAMA DE NIVELACION DE INGRESANTES 2024-A

Anexo 04: Registro acciones de mejora de Nivelación

REGISTRO DE ACCIONES DE MEJORA								
IDENTIFICACIÓN			PLANIFICACIÓN DE MEJORA				EJECUCIÓN DE MEJORA	
ETAPA DE NIVELACIÓN	ACTIVIDAD	PUNTO A MEJORAR	ACCIÓN(ES) DE MEJORA PROPUESTA(S)	RESPONSABLE	FECHA DE INICIO	PLAZO	ACCIÓN(ES) EJECUTADA	FECHA DE TÉRMINO
PLANIFICACIÓN	Los estudiantes que requieren nivelación deben asistir obligatoriamente a las actividades programadas, siendo esto un requisito para la matrícula	No contar con la participacion de todos los ingresantes que debian asistir obligatoriamente a las clases de Nivelacion	Solicitar a la oficina de admision la relacion oficial de ingresantes en calidad de urgente, y difundir a traves de todos los medios el programa de nivelacion	Direccion de Escuela	JULIO	AGOSTO	Contar con la participacion de todos los ingresantes que debian asistir obligatoriamente a las clases de Nivelacion	AGOSTO
EJECUCIÓN	Grabación de clase	No tener medios para grabar las clases	Identificar medios de grabacion gratuitos	Direccion de Escuela / docentes	JULIO	AGOSTO	Usar medios para grabar las clases	AGOSTO
GESTION DE RESULTADOS	Se aplica a los estudiantes una Encuesta de Satisfacción (para analizar de manera más precisa y objetiva el desarrollo de las clases de nivelación.	Poca participacion de los ingresantes en el llenado de la Encuesta de Satisfacción.	Desarrollar estrategias de difusion sobre el llenado obligatorio de la encuesta de satisfaccion	Escuela / Comisión de Nivelación de Ingresantes.	JULIO	AGOSTO	Difusion sobre el llenado obligatorio de la encuesta de satisfaccion	AGOSTO

Firmas		
NOMBRES	CARGO	FIRMA
Dr. Luis Alberto De La Torre Collao	Presidente	
Mg. Leoncio Puelles Cacho	Miembro	
Mg. Florcita Hermoja Aldana Trejo	Miembro	
Est. Francis Alexia Noriega Chavez	Miembro	

ANEXO 6



CURSO DE NIVELACIÓN MODELO DE SILABO
SILABO DEL CURSO DEL ÁREA DE MATEMÁTICAS

I. Información

Concepto	Detalle
Área	Matemáticas
Subárea	i. Razonamiento lógico matemático ii. Psicotécnico iii. Sumas iv. Conteo v. Planteo de ecuaciones vi. Operadores matemáticos vii. Áreas, perímetros y regiones viii. Análisis combinatorio
Horas de aprendizaje	3 horas académicas
Fecha	13, 15 y 18 de marzo del 2024
Modalidad	virtual
Docente	Florcita Hermoja Aldana Trejo

II. Sumilla

Resultado de aprendizaje
Capacidad de razonar lógica, inductiva y deductivamente
Habilidades específicas
Habilidad para establecer orden de información, relaciones de datos mediante tablas y relaciones circulares. Proporciones lógicas y evaluación de premisas y conclusiones. Inferencias
Habilidad para establecer sucesiones aritméticas, distribuciones numéricas y literales, graficas. Generación de sólidos Conteo de elementos
Habilidad para aplicar razonamiento lógico matemático en la solución e interpretación de enunciados de ecuaciones e inecuaciones
Habilidad para establecer operaciones simples y operadores compuestos. Ley de composición interna y sus propiedades
Habilidad para el cálculo de perímetros y áreas de regiones planas.
Habilidad para realizar permutaciones simples con repetición y circulares. Combinaciones

III. Organización de los aprendizajes

DIA	HORAS	CONOCIMIENTOS	PROCEDIMIENTOS	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJES
13/03/2024	3	- Razonamiento lógico matemático - Psicotécnico - Sumas notables - Conteo	Demuestra la capacidad y habilidad de razonamiento lógico, psicotécnico,	Resuelven ejercicios y resuelven práctica calificada.

			sumas y conteo.	
15/03/2024	3	- Planteo de ecuaciones - Operadores matemáticos - Áreas, perímetros y regiones - Análisis combinatorio	Demuestran la capacidad y habilidad de plantear ecuaciones, operadores matemáticos, áreas, perímetros y regiones, análisis combinatorio.	Resuelven ejercicios y resuelven práctica calificada.
18/03/2024	3	Examen Final	Demuestran lo aprendido en las clases.	

IV. Evaluación del aprendizaje

$$\text{Promedio} = \frac{\text{Subarea 1} + \text{subarea2} + \text{subarea3} + \text{subarea4} + \text{subarea5} + \text{subarea6} + \text{subarea7} + \text{subarea8}}{8}$$

V. Referencias Bibliográficas

Cotrina J. y Zúñiga J. (2021) Matemática Básica. Universidad del Pacífico
<https://hdl.handle.net/11354/3273>

Stein S. y Barcellos A. (1996). Cálculo y Geometría Analítica Volumen I.
 Editorial Mc Graw Hill.

Venero B. (2019) Matemática Básica. Editorial: Representaciones GEMAR
 E.I.R.L.
<https://www.peruebooks.com/ebook/0503722/matematica-basica>



UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS



Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

CURSO DE NIVELACIÓN MODELO DE SILABO
SILABO DEL CURSO DEL ÁREA DE COMPRENSIÓN LECTORA Y LEXICOLOGÍA

I. Información

Concepto	Detalle
Área	Comprensión lectora y lexicología
Subárea	i. Comprensión ii. Lectora iii. Vocabulario, iv. Analogías, v. Oraciones Incompletas, vi. Organización de La Información
Horas de aprendizaje	3 horas académicas
Fecha	6, 8 y 11 de marzo del 2024
Modalidad	virtual
Docente	Mg. Maibi Ana Plasencia Alva

II. Sumilla

Resultado de aprendizaje
Capacidad para razonar analógicamente
Habilidades específicas
Habilidad para asimilar información escrita. Amplitud del vocabulario Habilidad para reconocer relaciones en un par de palabras. Habilidad para reconocer relaciones entre distintas partes de una oración. Habilidad para elaborar el orden de los párrafos para que el contenido tenga sentido lógico

III. Organización de los aprendizajes

DIA	HORA S	CONOCIMIENTOS	PROCEDIMIENTOS	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJES
06/03/2024	3	Comprensión Lectora	-Clase virtual -Desarrollo	-Lecturas -Evaluación

			del tema.	
08/03/2024	3	Vocabulario Analogías	-Clase virtual -Desarrollo del tema.	-Lecturas -Evaluación
11/03/2024	3	Oraciones Incompletas, Organización de La Información	-Clase virtual -Desarrollo del tema.	-Videos -Lecturas -Evaluación

IV. Evaluación del aprendizaje

$$\text{Promedio} = \frac{\text{Subarea 1} + \text{subarea2} + \text{subarea3} + \text{subarea4} + \text{subarea5}}{5}$$

V. Referencias Bibliográficas

Centro Universitario CIFE (2019) Manual de reglas ortográficas.
https://cife.edu.mx/recursos/wp-content/uploads/2019/01/manual_de_reglas_ortograficas.pdf

Gatti Muriel, C., & Wiese Rebagliate, J. (2020). *Técnicas de lectura y redacción lenguaje científico y académico*. Universidad del Pacífico.
<https://repositorio.up.edu.pe/bitstream/handle/11354/1623/AE7.pdf>

Investigación descriptiva. Tesis y Másters
<https://tesisymasters.com.ar/investigacion-descriptiva-ejemplos/>

normas-apa.org. (s.f.). *Guía Normas APA*.
<https://normas-apa.org/wp-content/uploads/Guia-Normas-APA-7ma-edicion.pdf>

Textos argumentativos, interpretativos, explicativos y descriptivos
<https://goo.su/kQoyNE>

USMP (2018) *Métodos de estudio: Manual para uso exclusivo de los estudiantes*.
<https://cursa.ihmc.us/rid=1V34MBY4L-2KHL-3QRV/Documento%20pdf.pdf>

Ministerio de Educación- Ipeba (2013) Mapas de progreso del aprendizaje comunicación: lectura
[https://www2.congreso.gob.pe/sicr/cendocbib/con4_uibd.nsf/18C5577252BCEC9705257E4300737FF1/\\$FILE/3_MapasProgreso_Comunicacion_Lectura.pdf](https://www2.congreso.gob.pe/sicr/cendocbib/con4_uibd.nsf/18C5577252BCEC9705257E4300737FF1/$FILE/3_MapasProgreso_Comunicacion_Lectura.pdf)



CURSO DE NIVELACIÓN
ÁREA TECNOLOGÍA INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES

SILABO
ASIGNATURA: HERRAMIENTAS INFORMATICAS

I. Información

Concepto	Detalle
Área	Herramientas Informáticas
Sub-área	i. Microsoft PowerPoint ii. Microsoft Word iii. Microsoft Excel
Horas de Aprendizaje	3 horas Académicas
Fecha	20, 22 y 25 de Marzo de 2024
Modalidad	Virtual
Docente	Juan Carlos Santurio Ramírez

II. Sumilla

La asignatura pertenece a los estudios específicos, es de naturaleza Teórico- Práctico y de carácter obligatorio. Tiene como propósito principal desarrollar competencias en uso y manejo de la informática para el desempeño intelectual y profesional.

Resultado de Aprendizaje
Capacidad de manejo de Herramientas Informáticas
Habilidades específicas
➤ Habilidad para realizar Presentación de Diapositivas ➤ Habilidad para realizar Textos y Documentos de calidad profesional ➤ Habilidad para Procesar Datos y lograr obtener Información con significado figurados en Gráficos, Tablas o Figuras.

III. Organización de los Aprendizajes

DÍA	HORAS	CONOCIMIENTOS	PROCEDIMIENTOS	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJES
20/03/2024	3	-Diseño Visual -Estructura de la Presentación -Contenido Relevante -Sintetización -Transiciones y Animaciones	Insertando: Texto, Formas, Cuadros, Imágenes, Tablas.	-Análisis de Presentaciones Existentes -Creación de Diapositivas Básicas -Presentaciones Temáticas -Feedback y Revisión -Proyectos Colaborativos -Simulaciones de Presentación

22/03/2024	3	-Formato de Texto -Tablas y Columnas -Diseño de Página -Inserción de Elementos -Gestión de Documentos -Atajos de Teclado -Marca de agua, color y bordes de páginas.	-Concepto de Word -Crear y Guardar archivos -Cinta de opciones y comandos del Word Inicio, fuentes, párrafo y márgenes, -Cinta de opciones y comandos del Word, columnas, ilustraciones, encabezado y pie de página. -Insertar tabla citas, bibliografía.	-Práctica y Exploración. -Redacción de Documentos Simples. -Elaboración de Informes con Tablas y Columnas. -Creación de Documentos Colaborativos -Creación de CVs y Cartas de Presentación
25/03/2024	3	-Formato de Hoja de Cálculo. -Formato de Celdas. -Fórmulas y Funciones Básicas. -Atajos de Teclado -Administración de Archivos e Impresión	-Guardar y Abrir Archivos. -Ingreso de Datos. - Crear Base de Datos -Ordenar y Filtrar Datos. -Crear Gráficos -Crear Tabla Dinámica	-Trabajo con Libros y Hojas de Cálculo. -Creación de Hojas de Cálculo Simples. -Organización de Datos. -Elaboración de Gráficos. -Práctica de Atajos de Teclado.

IV. Evaluación del Aprendizaje

$$\text{Promedio} = \frac{\text{Subarea 1} + \text{Subarea 2} + \text{Subarea 3}}{3}$$

V. Referencias Bibliográficas

- Libro: Master in Multimedia Design Año: 2010. Lugar: Lima. Editorial: Macros.
- Libro: Office 2013. Todo Práctica. Autor: PEÑA PEREZ, Rosario. Año: 2010. Lugar: España. Editorial: RC
- “Planeamiento y gestión con Visio”. ECITECSA Carlos Aliaga Valdez.

Fuentes Complementarias:

- Autor: Ruiz Fernández, Corpus. Título del artículo: Access Avanzado. Año: 2010. URL: http://www.tierravirtual.cl/manuales/access_2003.pdf.
- Curso de Windows XP, <http://www.aulaclic.es/winxp/index.htm>
- Curso de Excel, <http://www.aulaclic.es/excel2003/index.htm>
- Curso de Word, <http://www.aulaclic.es/word2003/index.htm>
- Curso de Power Point, http://www.aulaclic.es/power/f_power.htm

ANEXO 7

Ejemplo de registro de encuesta de satisfacción en el Sistema de Nivelación de Ingresantes

INICIO

NIVELACIÓN DE INGRESANTES

EVALUACIÓN DE INGRESANTES

CONTÁCTENOS

ALINA ALEXANDRA ANGLAS PANEZ

Panel Principal

Panel Principal

Mi Perfil

Detalle de Ingreso

Curso de Nivelación

Plana Docente

Cronograma de Nivelación

Realizar encuesta de satisfacción

Seguridad

Cerrar Sesión

PERFIL INGRESANTE

Registrar Encuesta

Nombres y Apellidos

Código de Ingresante:

DNI:

Email:

ALINA ALEXANDRA ANGLAS PANEZ

--

76064094

ALINA_ANGLAS@OUTLOOK.ES

Facultad:

Carrera:

Periodo:

FACULTAD CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

ESCUELA PROFESIONAL DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

2023-II

EVALUACIÓN DEL DESARROLLO DEL CURSO

VALORACIÓN DEL CURSO

1 Contenidos desarrollados en el curso

Muy Satisfecho

2 Herramientas empleadas en el curso

Muy Satisfecho

3 Desarrollo del curso

Muy Satisfecho

4 Desempeño del Docente responsable

Muy Satisfecho

5 Plataforma empleada en el curso

Muy Satisfecho

6 Utilidad del curso desarrollado

Muy Satisfecho

7 Organización del curso

Muy Satisfecho

8 Metodología aplicada

Muy Satisfecho

9 Nivel de satisfacción de clases

Muy Satisfecho

10 Sobre el curso de Nivelación en general

Muy Satisfecho

Total de estudiantes de nivelación encuestados: **41**

EVALUACIÓN DEL DESARROLLO DEL CURSO

1 Contenidos desarrollados en el curso

Muy Satisfecho	9
Satisfecho	30
Ni satisfecho, ni insatisfecho	2
Insatisfecho	0
Muy Insatisfecho	0

2 Herramientas empleadas en el curso

Muy Satisfecho	9
Satisfecho	26
Ni satisfecho, ni insatisfecho	5
Insatisfecho	0
Muy Insatisfecho	0

3 Desarrollo del curso

Muy Satisfecho	11
Satisfecho	23
Ni satisfecho, ni insatisfecho	6
Insatisfecho	0
Muy Insatisfecho	0

4 Desempeño del Docente responsable

Muy Satisfecho	14
Satisfecho	24
Ni satisfecho, ni insatisfecho	2
Insatisfecho	0
Muy Insatisfecho	0

5 Plataforma empleada en el curso

Muy Satisfecho	9
Satisfecho	28
Ni satisfecho, ni insatisfecho	3
Insatisfecho	0
Muy Insatisfecho	0

VALORACIÓN DEL CURSO

6 Utilidad del curso desarrollado

Muy Satisfecho	12
Satisfecho	25
Ni satisfecho, ni insatisfecho	3
Insatisfecho	0
Muy Insatisfecho	0

7 Organización del curso

Muy Satisfecho	8
Satisfecho	22
Ni satisfecho, ni insatisfecho	8
Insatisfecho	2
Muy Insatisfecho	0

8 Metodología aplicada

Muy Satisfecho	10
Satisfecho	23
Ni satisfecho, ni insatisfecho	7
Insatisfecho	0
Muy Insatisfecho	0

9 Nivel de satisfacción de clases

Muy Satisfecho	10
Satisfecho	24
Ni satisfecho, ni insatisfecho	6
Insatisfecho	0
Muy Insatisfecho	0

10 Sobre el curso de Nivelación en general

Muy Satisfecho	12
Satisfecho	25
Ni satisfecho, ni insatisfecho	3
Insatisfecho	0
Muy Insatisfecho	0

Fuente: *Extraído del Sistema de Nivelación de Ingresantes*